



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
*Povjerenstvo za odlučivanje  
o sukobu interesa*

**Broj: 711-I-1774-R-213/23-01-7**  
**Zagreb, 11. rujna 2023. g.**

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22 - u daljnjem tekstu ZJN), predsjednica Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa donosi

**NAPUTAK**  
**O NAČINU PROVEDBE POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

**Predmet napatka**

**Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim Naputkom se uređuje postupak koji prethodi nastanku ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura kao i radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon), ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga, osim ovog Naputka, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

**Načela i komunikacija**

**Članak 2.**

Povjerenstvo je dužno u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te ostala načela koja iz njih proizlaze kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog poštovanja i načelo transparentnosti.

Povjerenstvo je dužno poštivati i ostala načela javne nabave predviđena Zakonom.

U provedbi postupaka nabave Povjerenstvo može sa gospodarskim subjektima komunicirati i razmjenjivati podatke elektroničkim sredstvima komunikacije sukladno odredbama Zakona.

## **Razine jednostavne nabave**

### **Članak 3.**

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti do 664,00 eura.

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti iznad 664,00 do 2.650,00 eura.

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti iznad 2.650,00 eura do 13.270,00 eura.

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti iznad 13.270,00 eura.

### **Članak 4.**

Vrijednosti nabave roba, radova i/ili usluga navedenih u pojedinim člancima ovog Naputka temelji se na vrijednosti bez poreza za dodanu vrijednost (PDV).

### **Članak 5.**

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave.

## **Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti do 664,00 eura**

### **Članak 6.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti do 664,00 eura provodi se odlukom predsjednika Povjerenstva i izdavanjem narudžbenice temeljem ponude jednog gospodarskog subjekta.

## **Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 664,00 do 2.650,00 eura**

### **Članak 7.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 664,00 eura do 2.650,00 eura provodi se odlukom Povjerenstva i izdavanjem narudžbenice temeljem ponude jednog gospodarskog subjekta.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o:

- gospodarskom subjektu
- vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena izraženih u neto i bruto iznosu.

Narudžbenicu ovjeravaju najmanje 2 zaposlenika Povjerenstva sa pravom potpisa financijskih dokumenata.

## **Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 2.650,00 eura do 13.270,00 eura**

### **Članak 8.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 2.650,00 eura do 13.270,00 eura provodi se temeljem zatraženih ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Povjerenstvo.

U postupcima nabave robe i usluga vrijednosti iznad 2.650,00 eura do 13.270,00 eura izdaje se narudžbenica ili se sklapa ugovor o nabavi.

## **Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 13.270,00 eura**

### **Članak 9.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad 13.270,00 eura provodi se temeljem zatraženih ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

U postupcima nabave robe i usluga vrijednosti iznad 13.270,00 eura sklapa se ugovor o nabavi.

### **Članak 10.**

Ako se upućuje pismeni poziv za dostavu ponuda, isti mora sadržavati:

1. naziv javnog naručitelja,
2. uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, ako se traži,
3. rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), ako se traži,
4. adresu na koju se ponuda dostavlja (ako se ponuda dostavlja poštom),
5. adresu elektroničke pošte na koju se dostavlja ponuda,
6. kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte,
7. ostale podatke koje naručitelj smatra potrebnima.

Pismeni poziv za dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava i sl.).

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren.

### **Članak 11.**

Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja razmjernu predmetu nabave, u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi.

### Članak 12.

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici uz obvezu naknadne dostave originalnih dokumenata u slučaju odabira. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### Članak 13.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od ponuditelja tražiti jamstva razmjerna predmetu nabave, u skladu sa odredbama Zakona o javnoj nabavi.

### Članak 14.

Otvaranje ponuda nije javno.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Povjerenstvo.

### Završne odredbe

### Članak 15.

Ovaj naputak stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog naputka prestaju važiti odredbe Naputka o provedbi postupaka jednostavna nabave broj: 711-I-482-R-31/17-01-6 od 29. ožujka 2017. godine.

  
**PREDSJEDNICA POVJERENSTVA**  
**Aleksandra Jozić-Hečković, dipl. iur**