



POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O
SUKOBU INTERESA

REPUBLIKA HRVATSKA

Broj: 711-I-2182-P-58/17-06-8

Zagreb, 8. prosinca 2017.g.

Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 26/11., 12/12., 126/12., 48/13. i 57/15., u daljnjem tekstu: ZSSI), **na temelju neanonimne prijave mogućeg sukoba interesa podnesene protiv dužnosnice Anamarie Rošin, općinske načelnice Općine Milna do 27. siječnja 2017.g., na 202. sjednici, održanoj 8. prosinca 2017.g., donosi sljedeću:**

ODLUKU

I. Postupak za odlučivanje o sukobu interesa protiv dužnosnice Anamarie Rošin, općinske načelnice Općine Milna do 27. siječnja 2017.g., povodom stupanja Općine Milna u poslovni odnos s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o. neće se pokrenuti, s obzirom da iz prikupljenih podataka i dokumentacije ne proizlazi da je u postupanje dužnosnice došlo do moguće povrede odredbi ZSSI-a.

II. U odnosu na izvršene usluge trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o., spis će se dostaviti Ministarstvu financija, Sektoru za financijski i proračunski nadzor i Državnom uredu za reviziju te nadležnom državnom odvjetništvu radi utvrđivanja postoji li sumnja na moguće počinjenje kaznenih djela nadriparstva te drugih kaznenih djela.

Obrazloženje

Člankom 3. stavkom 1. podstavkom 43. ZSSI-a propisano je da su općinski načelnici dužnosnici u smislu tog Zakona, stoga je i Anamaria Rošin, povodom obnašanja dužnosti općinske načelnice Općine Milna do 27. siječnja 2017.g., obvezna postupati sukladno odredbama ZSSI-a. Člankom 39. stavkom 1. ZSSI-a propisano je da Povjerenstvo može pokrenuti postupak iz svoje nadležnosti na temelju svoje odluke, povodom vjerodostojne, osnovane i neanonimne prijave ili u slučajevima kada raspolaže saznanjima o mogućem sukobu interesa dužnosnika. O pokretanju ili nepokretanju postupka Povjerenstvo donosi pisanu odluku. Na temelju stavka 4. istog članka, podnositelju prijave jamči se zaštita anonimnosti. Protiv dužnosnice Anamarie Rošin, općinske načelnice Općine Milna do 27. siječnja 2017.g. podnesena je 5. veljače 2017.g. neanonimna prijava mogućeg sukoba interesa, koja je zaprimljena pod brojem: 711-U-515-P-58/17-01-5, povodom koje se vodi predmet broj P-58/17. U prijavi se u bitnome navodi da je dužnosnica Anamaria Rošin u travnju 2015.g. koristila usluge Marije Dijaković iz Zagreba za organizaciju primoredaje poslovne dokumentaciju pri preuzimanju dužnosti općinske načelnice Općine Milna.

U prijavi se nadalje navodi da je potom Općina Milna, zastupana po općinskoj načelnici Anamariji Rošin, u lipnju 2015.g., sklopila Ugovor o poslovnoj suradnji na savjetodavnim poslovima s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o. u kojem Marija Dijaković obavlja funkciju prokuriste, a Marija Dijaković je nadalje zamjenjivala općinsku načelnicu Općine Milna u slučajevima odsutnosti, sudjelovala u razgovorima s odvjetnicima koji su zastupali Općinu Milna u postupku prodaje nekretnine zvane „Češki kamp“, kao i s trgovačkim društvima-kupcima predmetne nekretnine, a potom je u istom predmetu surađivala s Državnim odvjetništvom. Na zahtjev članova Općinskog vijeća Općine Milna za pojašnjenjem koje je točno poslove Marija Dijaković obavljala za Općinu Milna, članovi Općinskog vijeća nikada nisu dobili konkretan odgovor. U prijavi se nadalje navodi da je Vlada Republike Hrvatske imenovala Mariju Dijaković povjerenicom Vlade Republike Hrvatske u Općini Milna te da je za vrijeme obnašanja navedene dužnosti i nadalje bio na snazi ugovor s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o., što predstavlja situaciju sukoba interesa.

Uvidom u podatke sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu utvrđeno je da je pod matičnim brojem subjekta 080630646, OIB: 32317909663 upisano trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o., Marija Dijaković upisana je kao jedini osnivač/član i kao prokurist navedenog trgovačkog društva.

Uvidom u rezultate prijevremenih izbora za Općinsko vijeće i općinskog načelnika Općine Milna održane 22. ožujka 2015.g., a koji su objavljeni na internetskim stranicama Državnog izbornog povjerenstva utvrđeno je da je za općinsku načelnicu Općine Milna izabrana Anamaria Rošin. Navedeni rezultati postali su konačni 26. ožujka 2015.g. te je dužnosnica Anamaria Rošin stupila na dužnost općinske načelnice Općine Milna prvog sljedećeg radnog dana, odnosno 27. ožujka 2015.g.

Uvidom u rješenje o istovremenom raspuštanju Općinskog vijeća Općine Milna i razrješenju općinske načelnice Općine Milna i njezine zmjenice kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj 26. siječnja 2017.g. utvrđeno je da stupanjem na snagu tog rješenja prestaje mandat članovima Općinskog vijeća Općine Milna i mandat Anamarie Rošin, općinske načelnice Općine Milna te mandat Antonije Matković, zamjenice općinske načelnice koja je izabrana zajedno s njom.

Uvidom u rješenje Vlade Republike Hrvatske doneseno na sjednici održanoj 26. siječnja 2017.g. utvrđeno je da je povjerenicom Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Milna imenovana Marija Dijaković. Istim rješenjem određeno je da povjerenica Vlade Republike Hrvatske za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske te da Vladi Republike Hrvatske podnosi izvješće o svom radu putem Ministarstva uprave.

Na zahtjev Povjerenstva, Općina Milna je uz dopis od 2. lipnja 2017.g. dostavila ugovor sklopljen s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge klasa: 406-01/15-01/04, ur.broj: 9104/03-01-01/1-15-1, saldakonti kartice za partnera SML Ured za poslovne usluge d.o.o. za 2015.g., 2016.g. i 2017.g., dio računa koje je trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o. ispostavilo Općini Milna, očitovanje Općine Milna Ministarstvu uprave od 13. veljače 2017.g. te Pravilnik o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti („Službeni glasnik Općine Milna“ broj 7/14.). Uvidom u Ugovor o poslovnoj suradnji na savjetodavnim poslovima sklopljen 6. lipnja 2016.g. između Općine Milne zastupane po općinskoj načelnici Anamariji Rošin kao Naručitelja i trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o. zastupanog po Mariji Dijaković kao Izvršitelja, utvrđeno je da se istim Izvršitelj obvezuje: sudjelovati u radu povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Milna, preuzeti i ustrojiti neophodne analitičke evidencije koje su potrebne pri obavljanju popisa imovine i obveza, dogovoriti izradu bruto bilance sa svim analitičkim evidencijama sa stanjem na dan popisa, proučiti interne pravilnike i sudjelovati u izradi nedostajućih općih akata u vezi financijskog poslovanja, temeljem utvrđenih eventualnih nepravilnosti tijekom popisa imovine i obveza predložiti, organizirati i sudjelovati u postupku ispravljanja uočenih nepravilnosti te tijekom obavljanja navedenih poslova, ukoliko se naknadno utvrde nove činjenice, a odnose se na stanje prije popisa, iste utvrditi te zajedno s povjerenstvom za popis sastaviti dopune izvještaja o obavljenom popisu. Za navedene poslove ugovorne strane ugovorile su naknadu u iznosu od 80,00 kn po jednom radnom satu. Navedeni iznos ne sadrži PDV, koji će se obračunavati posebno i plaća ga Naručitelj. Izvršitelj će ispostavljati mjesečne račune za poslove obavljanje u prethodnom mjesecu. Člankom 8. predmetnog Ugovora određeno je da se isti sklapa na neodređeno vrijeme.

Uvidom u saldakonti kartice Općine Milna za dobavljača trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o. utvrđeno je da je Općina Milna na temelju ispostavljenih računa navedenog trgovačkog društva, istom isplatila u 2015.g. iznos od 72.990,00 kn, u 2016.g. iznos od 153.675,00 kn te u 2017.g. zaključno sa 6. lipnja 2017.g. iznos od 20.000,00 kn.

Povjerenstvo je izvršilo uvid i u Pravilnik o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je donio općinski načelnik Općine Milna 3. ožujka 2014.g. Člankom 1. navedenog Pravilnika propisano je da se istim uređuju postupci koji prethode stvaranju ugovornih odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn i nabave radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (u daljnjem tekstu: bagatelna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave. Člankom 10. stavkom 1. Pravilnika propisano je da nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kn, a manje od 100.000,00 kn te nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kn, a manje od 250.000,00 kn naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda od najmanje dva gospodarska subjekta za koja postoje saznanja da imaju registriranu djelatnost za izvršenje predmetne nabave.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja (odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, zaštita isključivih prava, **kontinuirana i periodična isporuka** ili nabavka i sl.) ili zbog žurnosti postupanja, **poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu**, o čemu odluku donosi odgovorna osoba naručitelja. Ista iznimka propisana je i za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn, za koje je sukladno članku 11. stavku 1. Pravilnika u redovnom postupku potrebno dostaviti poziv za dostavu ponude na najmanje tri gospodarska subjekta.

Povjerenstvo je uputilo dodatni zahtjev Općini Milna kojim se traži pojašnjenje je li Općina Milna prije sklapanja ugovora s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o. zatražila ponude više ponuditelja te na temelju kojih kriterija je odabrano upravo trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o. Također je zatraženo pojašnjenje na koji način i u kojem iznosu je u konkretnom slučaju utvrđena vrijednost predmeta nabave o čijoj visini ovisi koji će se postupak nabave provoditi. U očitovanju Općine Milna od 15. studenoga 2017.g. navodi se da nije poznato je li Općina Milna prije sklapanja Ugovora s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o. zatražila ponude više ponuditelja niti na temelju kojih kriterija je odabrano upravo trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o. Također se navodi da nije moguće pojasniti na koji način i u kojem iznosu je u konkretnom slučaju utvrđena vrijednost predmeta nabave o čijoj visini ovisi koji će se postupak nabave provoditi. Uz očitovanje dostavljena je Odluka koju je donijela dužnosnica Anamaria Rošin kao općinska načelnica Općine Milna 2. travnja 2015.g., a kojom se ovlašćuje Marija Dijaković da pruži usluge organizacije primopredajne poslovne dokumentacije pri preuzimanju dužnosti općinske načelnice Općine Milna, bez naknade. Navedena odluka i ovlaštenje odnosi se i na primopredaju poslovne dokumentacije Turističke zajednice Milna. Uz očitovanje Općine Milna od 15. studenoga 2017.g. dostavljeni su i svi računi koje je trgovačko društvo SML Ured za poslovne usluge d.o.o. ispostavilo Općini Milna za izvršene usluge. Uvidom u predmetne račune utvrđeno je slijedeće:

- **Račun broj 08/2015** od 31. srpnja 2015.g., izdan je za usluge: Odlazak u Split u FINU radi preuzimanja očevidnika o stanju blokade, Odlazak u Split na sastanak s odvjetnicima u svezi tužbe ovrhovoditelja Općine, Odlazak u Split i sastanak s Inspekcijom rada, Izrada analitičke evidencije nepodmirenih evidentiranih obveza prema dobavljačima po godinama stosti obveza, Izrada analitičke evidencije neevidentiranih obveza Općine, Izrada izvještaja nepodmirenih obveza po godinama starosti komunalnih naknada, Izrada obračuna zateznih kamata nepodmirenih obveza s osnova komunalnih naknada, Izrada obrasca obračuna putnih naloga putem Excel programa, Obračun i izrada 16 putnih naloga, Priprema za sastanak s kupcem za općinsko zemljište temeljem sudske presude te Sastanak s kupcem za općinsko zemljište temeljem sudske presude i sastavljanje izvještaja sa sastanka, sveukupno za **iznos od 12.800,00 kn**.

- **Račun broj 10/2015** od 24. kolovoza 2015.g., izdan je za usluge: Izrada radne verzije Izvješća o popisu imovine i obveza, sveukupno na **iznos od 10.690,00 kn.**
- **Račun broj 11/2015** od 25. rujna 2015.g., izdan je za usluge: Dopuna revidirane konačne verzije Izvješća o popisu imovine i obveza Općine, sveukupno za **iznos od 12.000,00 kn.**
- **Račun broj 12/2015** od 20. listopada 2015.g., izdan je za usluge: Dopuna revidirane verzije Izvješća o popisu imovine i obveza Općine, sveukupno za **iznos od 12.600,00 kn.**
- **Račun broj 13/2015** od 2. studenog 2015.g., izdan je za usluge: Izrada I Dodatka izvješća o obavljanom poisu imovine i obveza, Printanje, kopiranje i uvez popisa i I Dodatka popisu, Suradnja na prijedlogu deblokade posovnog računa, Sudjelovanje u izračunu i dgovoru odštenog zahtjeva za izradu suhozida, Pregled evidencija zaduženja temeljem ovršnog prijedloga STP d.o.o., Pregled i korekcija nacrtu PGO Milna te Izrada dokumentacije za priznavanje ostavštine mlinarskog slikara, sveukupno za **iznos od 12.500,00 kn.**
- **Račun broj 14/2015** od 15. prosinca 2017.g., izdan je za usluge: Suradnja na izradi Power Point prezentacije za Javnu tribnu, Izrada zahtjeva svim vjerovnicima Općine za međusobno usklađivanje salda te **Izrada popisa vjerovnika čija potraživanja su otišla u zastaru**, sveukupno za **iznos od 12.400,00 kn.**
- **Račun broj 15/2015** od 11. siječnja 2016.g. izdan je za usluge: Izrada projekcije povećanja prireza na porez na dohodak kao prihoda općinskog proračuna, Izrada prijedloga za rebalans proračuna za 2015.g., Suradnja na izradi nacrtu proračuna za 2016.g., Odlazak u Split n aastanak s odvjetničkim timom koji zastupa Općinu, **Suradnja na izradi tabularne isprave**, Očitovanje na Nacrtizvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganjima nekretninama u Općini, Sastanak u Gornjem Humcu u svezi komunalnog otpada te Izrada podloga za analizu isplativosti modela aktivacije komunalnog otpada, sveukupno za **iznos od 13.100,00 kn.**
- **Račun broj 01/2016** od 22. veljače 2016.g., izdan je za usluge: **Izrada ugovora za vanjskog suradnika** za uslugu snimanja postojeće organizacije poslovanja Jedinstvenog proračuna Općine Milna, Izrada Odluke za provedbu 49 naloga koje Jedinstveni upravni odjel mora provesti u odjelu računovodstva i i odjelu pravnih poslova, Dorada procjene najpovoljnijih modela ulaganja u osposobljavanje komunalne djelatnosti na području Općine Milna, 2 odlaska u Split na sastanak s odvjetničkim timom u pravnoj stvari deblokade Općine, **Izrada ugovora za konzultanta izmjene i dopune prostornog plana Općina, Izrada ugovora o radu direktora komunalnog društva** te Odlazak u Zavod za mirovinsko osiguranje u Splitu u sezi dokupa radnog staža i izrada tablice mogućnosti prijevremenog umirovljenja, sveuupno za **iznos od 12.200,00 kn.**
- **Račun broj 02/2016** od 22. ožujka 2016.g., izdan je za usluge: Izrada pregleda poreznog sustava Općine s iskazom prihoda po vrstama poreza i postoci učešća općine, županije i RH, Izrada Odluke o isplati naknade/otpremnine bivšeg

zaposlenika općine i komunalnog društva, Izrada računa s obračunom komunalne naknade i zateznih kamata za benzinsku postaju u Milni INA d.d. od rujna 1998.g. do prosinca 2015.g., 2 odlaska u Split na sastanak s odvjetničkim timom u pravnoj stvari plaćanja i tabularne izjave Općine sukladno sudskoj presudi, Pregled financijskih izvještaja proračunskih korisnika Općine, javnih ustanova i udruga, Izrada tablica za praćenje izvršenja proračuna po mjesecima s usporedbom na ostvarenja u 2014.g. i 2015.g., Suradnja u ustroju poslovanja komunalnog društva za turističku sezonu te Izrada evidencija rješenja, žalbi i rokova obračuna komunalnog doprinosa i komunalne naknade, sveukupno za **iznos od 12.100,00 kn.**

- **Račun broj 03/2016.g.** od 5. travnja 2016.g. izdan je za usluge: Usklađenja salda dugovanja iz pisama dobavljača s iskazanim saldima u knjigovodstvu Općine, Izrada osvrta na zahtjev za pravo građenja Poljoprivredne zadruge, Sastanak u Splitu u HEP-u u svezi izgradnje trafo stanice za kolektor/kanalizacija, Izrada plana i ostvarenja prihoda za razdoblje za siječanj/veljača 2016.g. s osvrtom razloga podbačaja plana, Izračun kupoprodajne cijene temeljem sudske presude koja zamjenjuje ugovor o kupoprodaji „Češkog kampa“, Sastanak u Splitu s odvjetničkim uredom u svezi podizanja sudske tužbe za nepravomoćnost ovrhe Stuba, **Pregled zakonskih mogućnosti za poslovne zone**, DVD Milna analiza izvješća za 2015.g., analiza zakonskih uvjeta za financiranje i **skica za izvan sudsku nagodbu**, Izrada Odluke za najam poslovnog prostora mjenjačnice u vremenu čekanja odgovora iz ministarstva o vlasništvu poslovne zgrade, **Izrada ugovora o autorskom djelu za zaštitu kulturne baštine** te Izrada ponude za Lučku upravu za provođenje reda i napatu lučkih pristojbi u luci Milna i izrada 2 ponudbena pisma za naplatu struje, vode i odvo otpada i za privez brodova, sveukupno za **iznos od 13.500,00 kn.**
- **Račun broj 04/2016** od 3. svibnja 2016.g., izdan je za usluge: Sastavljanje i elektronička predaja izave o fiskalnoj odgovornosti za 215.g., ispunjavanje obazaca izjave, Upitnika, Tablice i Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izrada Tablice nabave roba, usluga i 2015.g. i elektronička predaja podataka Uredu za javnu nabavu RH, **Izrada dva ugovora o radu za potrebe komunalnog društva**, **Izrada ugovora o autorskom djelu za desk top aplikaciju testnog „Geografskog informacijskog sustava (GIS-a) Općine Milna“**, Sastanci s predstavnicima tvrtke Berica d.o.o., i Berica Venera d.o.o. i predstavnikom tvrtke Michelli Tomić, Izrada Odluke o rashodovanju općinske opreme, Izrada Tablice o izdvajanju sredstava za financiranje funkcije vatrogastva sukladno čl.43.st.2. i čl.45. Zakona o vatrogastvu za 2015.g., Izrada Odluke o imenovanju povjerenstva za provedbu postupka javne nabave bagatelne vrijednosti i Odluke o raspisivanju javne nabave i izrada zahtjeva za dostavu ponuda, Sudjelovanje u izradi sastavnica primopredaje općinske nekretnine, Izrada obračuna komunalne naknade za period od 2011.g. do 2016.g. za 13 objekata Anlim investment i sastavljanje sporazuma o plaćanju s obračunom zateznih kamata, Priprema dokumentacije za sudsku tužbu

povod naplate zakupnine, Izrada pisma opomene i zahtjeva za dostavu podataka obvezniku komunalne naknade Stanislav Snajberg Prag, Prijedlog sporazuma o obročnoj otplati duga Berica d.o.o. o Berica Venera d.o.o., Prijedlog sporazuma o obročnoj otplati duga Općina Pučišća, Izračun osnovice za mogućnost zaduženja / 2 varijante, **Pregled tabularne isprave za predaju u posjed kupcu općinske nekretnine** te Sudjelovanje u primopredaji općinske nekretnine u posjed kupca, sveukupno za **iznos od 14.500,00 kn.**

- **Račun broj 05/2016** od 13. lipnja 2016.g., izdan je za usluge: **Izrada ugovora o djelu, Izrada sporazuma o obročnoj otplati dugova, Izrada podloga za potrebe odvjetničkog ureda koji zastupa Općinu, Sastanci u Zagrebu s upravnim tijelima nadležnim za poslovanje Općine, Sastanak u Zagrebu s odvjetničkom ovrhovoditelja općine, Utvrđivanje statusa belgijskih suosnivača ovrhovoditelja, Izrada svih financijskih pokazatelja za kreditnu instituciju u svrhu utvrđivanja mogućnosti zaduženja za pokriće ovrhe te Izrada tablica troškova za financiranje trgovačkog društva,** sveukupno za **iznos od 13.775,00 kn.**
- **Račun broj 06/2016** od 15.srpnja 2016.g., izdan je za usluge: **Izrada sporazuma s trgovačkim društvom Platac d.o.o., Izrada upute za primopredaju vrijednosnih kartica, Izrada analitike nezastarjelih potraživanja za financijsku instituciju za dobivanje pozajmice ili faktoringa, Izrada proračuna za izdvajanje komunalnom društvu, Javna nabava za uređene prometnih površina, Ugovor o prijenosu komunalnih poslova u društvo, Komunikacija s predstavnicima ino osnivača ovrhovoditelja, Sporazumi o prestanku službe namještenika i izrada ugovora o radu, Komunalna naknada Nautički centar Milna, Rješavanje zahtjeva Bretia grupa za povrat uloženi sredstava u UPU, Naknada troškova prijevoza na rad namještenika koji prelaze iz Općine u društvo, Projektna dokumentacija Makarac – evidentiranje obavljenih usluga, izmjena ugovora i ispostavljenog računa, Ugovor o donaciji te Sastanci u Splitu s vjerovnicima u svez odgode plaćanja, ovršnih isprava i zastare općinskih dugovaanja,** sveukupno za **iznos od 12.200,00 kn.**
- **Račun broj 07/2016** od 12. kolovoza 2016.g., izdan je za usluge: **Revizija, ispravci i dopune općih akata pravilnika o radu, sistematizaciji i plaćama komunalnog društva, Revizija ugovora o sponzorstvu, Suradnja s odvjetničkim društvom oko izrade dokumentacije za predstavnike ino osnivača ovrhovoditelja, Izrada dokumentacije za nadmetanje po postupku male vrijednosti, izrada odluke o provedbi postupka, pozivi potencijalnim pouditeljima, pregled pristiglih ponuda i Ugovor s odabranim ponuditeljem, Aneksi ugovora o radu, Revidiranje ugovora o obročnoj otplati s ovrhovoditeljima, Provedba postupka nabave male vrijednosti do 30.000,00 kn sukladno Pravilniku i izrada ugovora s izvođačem radova, utvrđivanje statusa i obračuna komunalne naknade za obveznika Aqua Solis, PBZ Leasing i druge, Izrada dopisa sa statusom projekta escrow te Dostava zakonskih mogućnosti prekovremenog rada,** sveukupno za **iznos od 12.000,00 kn.**

- **Račun broj 08/2016** od 14. rujna 2016.g., izdan je usluge: Utvrđivanje postojanja i izrada baze podataka o državnom i općinskom zemljištu – zemljišni ulošci na području cijele oćine kao podloga za izradu aplikacije u GIS-u, Sređivanje neusklađenih salda s vjerovnicima uz kontrolu konto kartica kupaca dostavljenih od strane vjerovnika, **Izrada ugovora o cesiji s Ministarstvom gospodarstva uz usklađivanje sa sudskom odlukom o prekidu blokade na dan cesije**, Utvrđivanje eventualne osnove za sklapanje ugovora o preuzimanju potraživanja od LU i dugova prema opskrbljivačima vode i električne energije, **Izrada ugovora o donaciji Općini**, Usklađivanje dokumentacije za neisplaćena potraživanja oštećenima od požara i utvrđivanje osnova za ista potraživanja te Pripremanje potrebnih podloga kao osnova za projekt solarne energije, sveukupno za **iznos od 12.500,00 kn.**
- **Račun broj 09/2016** od 14. listopada 2016.g., izdan je za usluge: Izrada obračuna troškova komunalnog društva u ovoj godini s projekcijom davanja iz općinskog proračuna za 2017.g., Izrada rješenja za komunalnu naknadu za 9 poslovnih objekata komunalnog obveznika, Izrada zahtjeva za Županiju s izračunom pojedinačnih i zbirnih iznosa potraživanja oštećenika prema izračunu za odštetne zahtjeve opožarenih površina, Sastavljanje popisa zemljišnih čestica za obeštećenje zbog izvlaštenja i vrijednosni obračun prema procjenama porezne uprave – obilaznica, Odlazak u Split na sastanak u Županiji zbog preuzimanja duga prema sudskoj ovršnoj ispravi za školsko igralište, **Analiza ugovora o sufinanciranju prijevoza učenika i prijedlog rješenja nabavke mini autobusa**, Odlazak u Split radi sastanka s odvjetnicima za rješavanje odnosa s ovhovoditeljima, sveukupno za **iznos od 13.300,00 kn.**
- **Račun broj 10/2016** od 17. studenog 2016.g., izdan je za usluge: **Utvrđivanje neusklađenosti sudske presude ovršnog naloga s poslovnom dokumentacijom Općine**, Izrada kronološkog slijeda poslovnih događanja ua potrebe Držvanog odvjetništva, 2 x odlazak u Split na sastanak u Županiju i Državno odvjetništvo, 1 x odlazak u Splitna sastanak s odvjetnicima u predmetu „Češki kamp“, sveukupno za **iznos od 12.250,00 kn.**
- **Račun broj 11/2016** od 13. prosinca 2016.g., izdan je za usluge: Dopuna kronološkog slijeda poslovnih događanja iz dokumentacije sudskog spisa za potrebe sudskog postupka, Očitovanje na tri financijska vještačenja u sudskom postupku, **Suradnju na izradi prigovora i podneska u sudskom postupku**, sveukupno za **iznos od 12.250,00 kn.**
- **Račun broj 12/2016** od 13. siječnja 2017.g., izdan je za usluge: Izrada pregleda financijskoh podataka o poslovanju Općine u usporedbi s planom i prethodnom godinom i procjenom financijskih podataka do kraja poslovne godine i procjena financijskih stavaka za slijedeću godinu, Suradnja na izradi fianncijske projekcije programa komunalne infrastrukture i programa javnih potreba za slijedeću godinu, Suradnja na izradi projekcije proračuna za slijedeću godinu, sveukupno za **iznos od 10.000,00 kn.**

- **Račun broj 01/2017** od 26. siječnja 2017.g., izdan je za usluge: Izrada pripremnih radnji za popis, Izrada 98 % Poglavlja o nefinancijskoj imovini Općine s usporedbom stanja na prethodnom popisu, Izrada 100 % Poglavlja o financijskoj imovini s posebnim osvrtom na svih 15 ovrhovoditelja Općine, Izrada 98 % Poglavlja o obvezama evidentiranim i neevidentiranim, Izrada 15 tablica o zatečenom stanju u potraživanjima i obvezama Općine, sveukupno za **iznos od 10.000,00 kn.**

Iz opisa obavljenih usluga koje se navode na izdanim računima trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o., vidljivo je da je navedeno trgovačko društvo za Općinu Milna obavljalo i niz poslova iz nadležnosti navedene jedinice lokalne samouprave, koje uobičajeno obavljaju službenici zaposleni u upravnom odjelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao što su primjerice: izrada rješenja za komunalnu naknadu, obračun i izrada putnih naloga, izrada evidencije nepodmirenih evidentiranih obveza prema dobavljačima, uplata, obveza i obračun zateznih kamata po osnovi komunalnih naknada, suradnja na izradi nacrtu proračuna, izrada podloga za rebalans proračuna, izrada odluke za provedbu 49 naloga koje Jedinstveni upravni odjel mora provesti u odjelu računovodstva i odjelu pravnih poslova, odlazak u Zavod za mirovinsko osiguranje u Splitu u svezi dokupa radnog staža i izrada tablice mogućnosti prijevremenog umirovljenja, izrada pregleda poreznog sustava s iskazom prihoda po vrstama poreza i postotci učešća općine, županije i Republike Hrvatske, izrada odluke o isplati naknade/otpremnine bivšeg zaposlenika općine i komunalnog društva, pregled financijskih izvještaja proračunskih korisnika Općine Milna, javnih ustanova i udruga, izrada tablica za praćenje izvršenja proračuna po mjesecima s usporedbom na ostvarenja u 2014.g. i 2015.g., izrada Odluke o imenovanju povjerenstva za provedbu postupka javne nabave bagatelne vrijednosti i Odluke o raspisivanju postupka javne nabave, izrada zahtjeva za dostavu ponuda pa čak i provedba samog postupka bagatelne nabave, priprema dokumentacije za sudsku tužbu povodom naplate zakupnine, izrada pisma opomene i zahtjeva za dostavu podataka obvezniku komunalne naplate, sudjelovanje u primopredaji općinske nekretnine u posjed kupca, sastanci u Zagrebu s upravnim tijelima nadležnim za poslovanje Općine Milna i dr.

Člankom 2. ZSSI-a propisano je da u obnašanju javne dužnosti dužnosnici ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad javnog interesa. Sukob interesa postoji kada su privatni interesi dužnosnika u suprotnosti s javnim interesom, a posebice kada privatni interes dužnosnika utječe, kada se osnovano može smatrati da utječe ili kada može utjecati na njegovu nepristranost u obnašanju javne dužnosti.

Povjerenstvo ističe da se u prijavi ne navode okolnosti iz kojih bi proizlazila interesna povezanost između dužnosnice Anamarie Rošin koja je obnašala dužnost općinske načelnice Općine Milna do 27. siječnja 2017.g. i Marije Dijaković, vlasnice i prokuriste trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o.

Činjenica da je trgovačko društvo u vlasništvu Marije Dijaković poslovalo s Općinom Milna te okolnost da je Marija Dijaković imenovana povjerenicom Vlade Republike Hrvatske u Općini Milna same po sebi ne predstavljaju okolnosti povodom kojih bi se ista smatrala interesno povezanom s dužnosnicom Anamarijom Rošin. Povjerenstvo stoga nije utvrdilo postojanje privatnog interesa dužnosnice ili s dužnosnicom povezane osobe koji je mogao utjecati na dužnosnicu Anumariju Rošin prilikom donošenja odluke o sklapanju Ugovora o poslovnoj suradnji na savjetodavnim poslovima s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o.

Povjerenstvo nadalje iz prikupljenih podataka i dokumentacije utvrđuje da je predmetni Ugovor o poslovnoj suradnji na savjetodavnim poslovima s trgovačkim društvom SML Ured za poslovne usluge d.o.o. sklopljen na neodređeno vrijeme te je naknada navedenom trgovačkom društvu za izvršene usluge ugovorena po radnom satu, uz ispostavu mjesečnih računa za poslove obavljene u jednom mjesecu. Uvidom u ispostavljene račune utvrđeno je da su računi izdavani za svaki mjesec u razdoblju od srpnja 2015.g. do siječnja 2017.g. te stoga Povjerenstvo smatra kako se navedeni poslovi mogu smatrati poslovima koji imaju obilježje kontinuirane isporuke usluga za koju sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova bagatelne vrijednosti, Općina Milna poziv za dostavu ponuda može uputiti samo jednom gospodarskom subjektu. Slijedom navedenog, nije utvrđeno da je dužnosnica Anamaria Rošin odabirom trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o. i sklapanjem ugovora s istim postupala protivno odredbama navedenog Pravilnika.

Povjerenstvo međutim napominje kako dodjela poslova trgovačkom društvu u privatnom vlasništvu za obavljanje poslova iz nadležnosti Općine Milna, koje uobičajeno obavljaju službenici zaposleni u upravnom odjelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svog radnog mjesta, ne predstavlja primjer dobre prakse te se takvim načinom postupanja dovodi u pitanje namjensko trošenje proračunskih sredstava Općine Milna. Povjerenstvo će stoga presliku spisa predmeta dostaviti Sektoru za financijski i proračunski nadzor Ministarstva financija te Državnom uredu za reviziju.

Povjerenstvo nadalje obrazlaže da je člankom 3. ZSSI-a propisano tko su dužnosnici i obnašatelji dužnosti u smislu navedenog Zakona, odnosno tko su dužnosnici i obnašatelji dužnosti na koje se primjenjuju odredbe ZSSI-a. Time je definiran i djelokruga rada te nadležnost Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa.

Povjerenici Vlade Republike Hrvatske u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave nisu dužnosnici u smislu članka 3. ZSSI-a te se na njih navedeni Zakon ne primjenjuje, stoga Marija Dijaković kao povjerenica Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Milna nije obveznica postupanja u skladu sa odredbama ZSSI-a.

S obzirom da iz ispostavljenih računa trgovačkog društva SML Ured za poslovne usluge d.o.o. proizlazi da je navedeno trgovačko društvo neovlašteno pružalo i usluge pravne pomoći uz nakandu, što upućuje na obilježja bića kaznenog djela nadripisarstva, Povjerenstvo će presliku spisa predmeta dostaviti nadležnom državnom odvjetništvu na daljnje postupanje.

Slijedom navedenog, s obzirom da iz prikupljenih podataka i dokumentacije Povjerenstvo nije steklo saznanja koja bi upućivala da je u postupanju prijavljene dužnosnice Anamarije Rošin došlo do moguće povrede odredbi ZSSI-a, donesena je odluka kao što je navedeno u izreci ovog akta.



PREDSJEDNICA POVJERENSTVA

Dalija Orešković, dipl. iur.

Dostaviti:

1. Dužnosnica Anamaria Rošin, elektronička dostava
2. Podnositelju prijave, e-mail
3. Pismohrana

Na znanje (uz presliku spisa predmeta):

1. Općinsko državno odvjetništvo u Supetru, Hrvatskih velikana 6, 21400 Supetar
2. Ministarstvo financija, Sektor za za finansijski i proračunski nadzor, Katančičeva 5, 10 000 Zagreb

